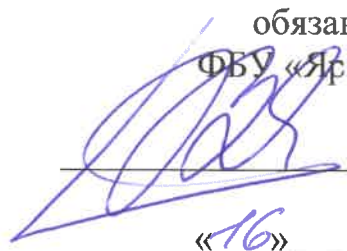

ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦИИ,
МЕТРОЛОГИИ И ИСПЫТАНИЙ В ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ФБУ «Ярославский ЦСМ»)

ПОЛОЖЕНИЕ

ПД 03-10-03-2020

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий
обязанности директора
ФБУ «Ярославский ЦСМ»


Д.В. Ячменьков

«16» 01 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов

Дата введения 16.01.2020

Ярославль
2020

ФБУ «Ярославский ЦСМ»	Положение	Издание: 2020-06	
	ПД 03-10-03-2020	Стр. 2 из 13	Изм. 0

Содержание

1 Общие положения.....	3
2 Основные принципы управления конфликтом интересов.....	3
3 Обязанности работников Центра в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.....	4
4 Порядок раскрытия конфликта интересов работником Центра и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов.....	4
Приложение № 1	6
Лист регистрации изменений и проверок.....	7
Лист ознакомления.....	8
Лист рассылки.....	13

ФБУ «Ярославский ЦСМ»	Положение	Издание: 2020-06	
	ПД 03-10-03-2020	Стр. 3 из 13	Изм. 0

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о конфликте интересов (далее - "Положение") разработано в соответствии с положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013.

1.2 Настоящее Положение является внутренним документом ФБУ «Ярославский ЦСМ» (далее – Центр), основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Центра в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3 Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.4 Под личной заинтересованностью работника Центра понимается заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, иного имущества
иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

1.5 Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Центра является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных нарушений.

1.6 Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками Центра, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2 Основные принципы управления конфликтом интересов

В основу работы по управлению конфликтом интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка рисков для Центра при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

ФБУ «Ярославский ЦСМ»	Положение	Издание: 2020-06	
	ПД 03-10-03-2020	Стр. 4 из 13	Изм. 0

- соблюдение баланса интересов Центра и работника при урегулировании конфликта интересов.

3 Обязанности работников Центра в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

Работники Центра в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов обязаны:

- при принятии решений в выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Центра, без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

4 Порядок раскрытия конфликта интересов работником Центра и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1 В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

4.1.1 раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

4.1.2 раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

4.1.3 разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

4.2 Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3 Прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, осуществляет руководитель подразделения, в котором работает сотрудник, а в отсутствие такого руководителя – начальник отдела кадрово-правовой работы.

4.4. В случае необходимости для ряда работников в Центре может организовываться заполнение декларации о конфликте интересов. Форма декларации о конфликте интересов и круг лиц, на которых распространяется требование заполнения декларации конфликта интересов, определяются приказом директора Центра.

4.5 Рассмотрение представленных сведений осуществляется специально создаваемой для этого комиссией, в состав которой входят

ФБУ «Ярославский ЦСМ»	Положение	Издание: 2020-06	
	ПД 03-10-03-2020	Стр. 5 из 13	Изм. 0

следующие должностные лица: директор, заместитель директора, заместитель директора по техническому регулированию, главный бухгалтер, директор Рыбинского филиала. Центр берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Срок рассмотрения информации комиссией не может превышать трех рабочих дней. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов, принимает решение о способе разрешения конфликта интересов. Решения комиссии оформляются протоколом.

4.6 Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.7 В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

4.7.1 ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

4.7.2 добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

4.7.3 пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

4.7.4 перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

4.7.5 отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Центра.

4.8 При принятии решения о выборе конкретного способа разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Центра.


Разработчик:

Ведущий юрисконсульт


_____/В.А. Единак/

Согласовано:

Специалист по системе качества


_____/А. С. Дементьева/

ФБУ «Ярославский ЦСМ»	Положение	Издание: 2020-06	
	ПД 03-10-03-2020	Стр. 6 из 13	Изм. 0

Приложение № 1
к Положению о конфликте интересов

Уведомление
(образец)

Я _____ настоящим
уведомляю

(ФИО, должность)

о наличии личной заинтересованности, (возникшем) имеющемся
конфликте интересов (нужное подчеркнуть) в решении следующего
вопроса (принятия решения):

(описать в чем выражается конфликт интересов)

_____/_____
(подпись)
(расшифровка ФИО)

« ____ » _____ 201 ____ г.

ФБУ «Ярославский ЦСМ»	Положение		Издание: 2020-06	
	ПД 03-10-03-2020		Стр. 7 из 13	Изм. 0

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ПРОВЕРОК

№ изме- нения	Номера листов		Дата введения изменения	Дата проверки	Должность, ФИО, подпись ответственного за внесение изменения (проверку)
	Изме- ненных	новых			
1	2	3	4	5	6

ФБУ «Ярославский ЦСМ»	Положение	Издание: 2020-06	
	ПД 03-10-03-2020	Стр. 8 из 13	Изм. 0

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	Фамилия, Инициалы	Дата	Подпись

ФБУ «Ярославский ЦСМ»	Положение	Издание: 2020-06	
	ПД 03-10-03-2020	Стр. 9 из 13	Изм. 0

--	--	--	--

ФБУ «Ярославский ЦСМ»	Положение	Издание: 2020-06	
	ПД 03-10-03-2020	Стр. 10 из 13	Изм. 0

--	--	--	--

ФБУ «Ярославский ЦСМ»	Положение	Издание: 2020-06	
	ПД 03-10-03-2020	Стр. 11 из 13	Изм. 0

--	--	--	--

ФБУ «Ярославский ЦСМ»	Положение	Издание: 2020-06	
	ПД 03-10-03-2020	Стр. 12 из 13	Изм. 0

--	--	--	--

ФБУ «Ярославский ЦСМ»	Положение	Издание: 2020-06	
	ПД 03-10-03-2020	Стр. 13 из 13	Изм. 0

ЛИСТ РАССЫЛКИ
ПД 03-10-03-2020 Положение о конфликте интересов

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения/ уведомле- ния о размещении на сервере	№ экз.	Роспись в получении/ уведомлении о размещении на сервере
Дело по СК				
Начальник ОИТУ	Чирков А.А.			
Заместитель директора по тех. регулированию	Ячменьков Д.В.			
Руководитель ОС	Рассолова М.Л.			
Начальник ИЛ	Гусева И.А.			
Заместитель директора	Шаруев В.И.			
Начальник ОМК	Хайсанова Н.Н.			
Начальник СП средств механических измерений	Скворцова Е.А.			
Начальник СП линейно-угловых измерений	Суриков М.В.			
Начальник СП средств теплотехнических измерений	Успенская Н.А.			
Начальник СП средств электромагнитных измерений	Чернов В.А.			
Начальник СП средств радиотехнических измерений и средств измерений медицинского назначения	Валуев А.В.			
Директор РФ	Черных А.И.			
Начальник ОМК РФ	Сорокин С.А.			